

**A RAPPELER DANS TOUTE CORRESPONDANCE**

**n° de dossier : 21627- Audit n°489637**  
**N°DGE 4011-Commande n°1307400**  
**ORDRE DE MISSION: Surveillance 1**

Dossier suivi par **Essadiya GRIMICH - Pôle PTPE2**  
 Tél: 01 41 62 61 25  
 Email: [essadiya.grimich@afnor.org](mailto:essadiya.grimich@afnor.org)

Monsieur Xavier CLEMENT  
 CLEMENT QUALITE CONSULTING  
 6 Grande Rue  
 70100 GERMIGNEY

La Plaine Saint Denis, le mercredi 21 octobre 2015

Monsieur CLEMENT,

Nous avons le plaisir de vous proposer la mission suivante en tant que responsable d'audit dans le respect des dispositions du Guide de l'audit en vigueur :

|   |   |
|---|---|
| <b>Société auditée</b><br>VOUGY TRANSPORTS<br>25 RUE DE LA CARRIERE<br>74130 VOUGY<br><br><b>Norme concernée :</b><br>ISO 9001 : 2008 | <b>Personne à contacter</b><br><b>Madame Cyrille DORON</b><br>Tél : 04 50 34 59 62<br>Fax : 04 50 34 64 90<br>Email : <a href="mailto:Vougy-transport@wanadoo.fr">Vougy-transport@wanadoo.fr</a><br><br><b>Effectif concerné :</b> 16 personnes |
|---|---|

**Site à auditer :**

VOUGY TRANSPORTS  
 25 RUE DE LA CARRIERE  
 74130 VOUGY

**Autres informations particulières :**

Audit selon le processus TPE : préparation de l'audit et rédaction du rapport sur site.

|                   | Période cible de l'audit :  | Dates retenues avec l'entreprise : | Durée en jours : |
|-------------------|-----------------------------|------------------------------------|------------------|
| <b>Sur site :</b> | du 01/11/2015 au 31/12/2015 | <del>22/12/2015</del> .....        | 1,00             |

Cette mission est d'une durée globale de 1.00 jour dont une durée a minima de 1 jour sur site client. Cette organisation en conformité avec les exigences d'accréditation ne peut faire l'objet d'aucune modification.

Si l'audit ne peut être réalisé sur cette période, à plus ou moins un mois, merci de me contacter rapidement.

**Tarif journalier :** 500,00 € HT

Vos frais de mission vous seront remboursés à partir du département suivant : Jura

*Rappel : les frais de transport et d'hébergement sont remboursés sur justificatifs. Adresser votre facture en 1 exemplaire en y reportant le numéro de commande indiqué en en-tête du présent ordre de mission.*

**Documents joints pour préparer votre mission :**

Annexe technique

Nous vous remercions de nous faire part de votre accord en nous retournant ce document daté et signé en y indiquant la date d'audit retenue directement avec l'organisme.

En l'attente, nous vous prions d'agréer, Monsieur CLEMENT, nos sincères salutations.

Bon pour Accord  
 Date et signature  
 Le 04/11/2015



Essadiya GRIMICH  
 Chargée de Clientèle


